



POLITIET

Norwegian Police

Alminnelige avtalevilkår

Rammeavtale varer

Legemidler, vaksiner og apotekvarer

Saksnummer: 25/281349

Innhold

1. Innledende bestemmelser	4
2. Kundens plikter	4
2.1. Eksklusivitet	4
2.2. Beskyttelse av fortrolige opplysninger.....	4
3. Leverandørens plikter.....	4
3.1. God forretningsskikk.....	4
3.2. Leverandørens ansvar og kompetanse	5
3.3. Underleverandører	5
3.4. Leverandørens kvalitetskontroll.....	6
3.5. Samarbeidsplikt med tredjepart	6
3.6. Garanti for myndighetskrav	6
3.7. Forholdet til eventuelle agenturer fra produsenter av produktene	6
3.8. Miljøkrav	6
3.9. Forsikring.....	7
3.10. Forhåndsgodkjenning for deling av informasjon.....	7
3.11. Plikt til rettidig levering	7
3.12. Lønns- og arbeidsvilkår	7
3.13. Varslingsplikt ved eierskifte for ikke-børsnoterte selskap	8
3.14. Statistikk.....	9
3.15. Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)	9
3.20 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	9
3.22 Sikkerhet	10
3.22.1 Sikkerhetsavtale og leverandørklarering	10
3.22.2 Politiattest og sikkerhetsklarering	10
4.1 Generelle forpliktelser.....	10
4.2 Møter.....	11
4.3 Taushetsplikt	11
5. Bestilling på avtalen	11
6. Levering	12
6.1 Forsendelse	12
6.2 Leveringssted	12
6.3 Godkjent levering.....	12
7. Vederlag og betalingsbetingelser	12
7.1 Vederlag	12
7.2 Prisendringer	12
7.3 Fakturering og betaling	12

7.4 Fakturainformasjon	13
7.5 Overdragelse av fakturaer	13
7.6 Sluttfaktura og sluttoppgjør	13
7.7 Forsinkelsesrente	13
7.8 Betalingsmislighold	13
8. Mislighold	14
8.1 Leverandørs mislighold	14
8.1.1 Hva som anses som mislighold	14
8.1.2 Krenkelse av andres immaterielle rettigheter (rettsmangel)	14
8.1.3 Avhjelp	14
8.2 Kundens mislighold	15
8.2.1 Hva som anses som mislighold	15
8.2.2 Forholdet mellom deltakerne på kundesiden og leverandøren	15
8.3 Varslingsplikt	15
8.4 Sanksjoner ved mislighold	15
8.4.1 Tilbakehold av ytelser	15
8.4.2 Dagbot ved forsinket levering	15
8.4.3 Prisavslag	16
8.4.4 Avhjelp fra tredjepart	16
8.4.5 Heving	16
8.4.6 Erstatning	16
9. Øvrige bestemmelser	17
9.1 Force Majeure	17
9.2 Skatteklausul	17
9.3 Konkurs, akkord eller lignende	17
9.4 Kundens kvalitetskontroll	18
9.5 Overdragelse av rettigheter og plikter	18
10. Endringer	18
10.1 Generelt om endringer	18
10.2 Gjennomføring av endringer	19
10.3 Behandling av avvik	19
11. Oppsigelse	20
13. Tvister	20
13.1 Rettsvalg	20
13.2 Forhandlinger	20
13.3 Mekling	20
13.4 Domstols- eller voldgiftsbehandling	20

1. Innledende bestemmelser

Med partene menes kunden og leverandøren.

Kundesiden er representert ved Politiets fellestjenester (PFT), og alle bestillinger på avtalen vil bli foretatt av kunden som er nærmere spesifisert i Spesielle avtalevilkår.

Avtalen forplikter ikke partene ut over de bestillinger som blir foretatt under avtalen.

Med produktet menes det som er avtalt levert i henhold til Bilag 1 - kravspesifikasjon med underbilag. Produktet skal være i henhold til krav og forventninger som fremgår av nevnte dokumenter.

2. Kundens plikter

2.1. Eksklusivitet

Avtalen er eksklusiv, slik at kunden skal dekke sitt behov for produktet gjennom bestillinger på avtalen, med mindre annet er angitt i Spesielle avtalevilkår.

2.2. Beskyttelse av fortrolige opplysninger

Kunden plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde.

3. Leverandørens plikter

3.1. God forretningsskikk

Leverandøren skal opptre i samsvar med god forretningsskikk, og bidra sammen med kunden for å legge til rette for effektive og korrekte kommunikasjonsveier samt et konstruktivt samarbeid.

3.2. Leverandørens ansvar og kompetanse

Leverandørens ytelser skal på en helhetlig måte dekke de formål, funksjoner og krav som er spesifisert i avtalen. Videre plikter leverandøren å sørge for at det personalet som utfører produksjonen har den nødvendige opplæring og kompetanse.

Leverandøren er ansvarlig for at utførelse av tjenesten skjer i overensstemmelse med gjeldende lover, forskrifter og enkeltvedtak, og ellers i samsvar med relevant bransjeregulering og eventuelt andre regler som kan ha innvirkning på utførelse av tjenesten. Leverandøren skal holde nødvendig kontakt med offentlige myndigheter, og innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser og godkjenninger for utførelse av tjenesten. Leverandøren skal på kundens anmodning fremlegge dokumentasjon på at nødvendige tillatelser og godkjenninger foreligger.

Leverandøren skal ikke forringe sin faglige kompetanse eller kapasitet i den tiden leverandøren er forpliktet til å gjennomføre leveringer i henhold til denne avtalen. Leverandøren skal gi kunden tilgang til all teknisk informasjon som vedrører produktet. Tilgangen skal gis på den måten som kunden definerer.

Leverandøren skal utføre tjenesten i samsvar med de tidsfrister som til enhver tid er avtalt.

Er frister ikke oppgitt i avtalen skal leverandøren påbegynne utførelsen av tjenesten uten ugrunnet opphold etter at avtalen er inngått, og gjennomføre tjenesten med rimelig fremdrift og uten unødvendige avbrudd.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold varsle kunden dersom frister eller rimelig fremdrift ikke kan holdes.

Leverandøren skal lojalt samarbeide med kunden, og ivareta kundens interesser.

Henvendelser fra kunden skal besvares uten ugrunnet opphold.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold leverandøren forstår eller bør forstå kan få betydning for tjenesten, herunder eventuelle forhold som kan forbedre ytelsen.

Leverandøren skal i hele avtaleperioden ha en teknisk kyndig kontaktperson som er dedikert for kunden.

3.3. Underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for sin(e) underleverandør(er).

Dersom valg av underleverandør foretas eller endres etter at avtalen er inngått, skal valget skriftlig meddeles kunden snarest mulig. Kunden kan nekte å godkjenne valget dersom det foreligger saklig grunn. Kundens nektelse av å godkjenne leverandørens valg av underleverandører, gir ikke leverandør rett til godtgjørelse for de merkostnader dette måtte påføre ham.

Dersom leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre arbeidsoppgaver som følger av denne avtalen, er leverandøren fullt ut ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om leverandøren selv stod for utførelsen.

Kunden skal kun forholde seg til leverandøren i forbindelse med administrasjon av denne avtalen.

3.4. Leverandørens kvalitetskontroll

Leverandøren skal sørge for at produktene har vært underlagt tilfredsstillende sluttkontroll for å sikre rett kvalitet i tråd med krav og forventninger i avtalen.

Leverandøren og underleverandører plikter på kundens anmodning å dokumentere at leverte produkter har vært gjenstand for kontroll. Videre plikter leverandøren på kundens anmodning å dokumentere at produktene tilfredsstiller øvrige avtalte vilkår.

3.5. Samarbeidsplikt med tredjepart

Leverandøren plikter å samarbeide med tredjeparter, for eksempel andre offentlige virksomheter eller leverandører til kunden, i den utstrekning kunden finner dette formålstjenlig for utførelsen av arbeidsoppgavene som er angitt i avtalen.

Leverandøren plikter i slike tilfeller å ha en uavhengig stilling og opptre i samråd med kunden.

Leverandøren er imidlertid fritatt for slike plikter dersom det sannsynliggjøres at slikt samarbeid vil innebære en vesentlig ulempe i forhold til hans eksisterende underleverandører eller øvrige forretningsforbindelser.

3.6. Garanti for myndighetskrav

Leverandøren innestår for at alle produkter som er omfattet av denne avtalen oppfyller alle relevante myndighetskrav og lover, slik som disse foreligger ved signeringstidspunktet og senere.

Dersom det skjer endringer i relevante myndighetskrav eller lover, som medfører økte omkostninger forbundet med leverandørens oppfyllelse av dennes forpliktelser etter avtalen, reguleres prisene med den økonomiske nettokonsekvens av dette slik at leverandøren stilles uendret.

3.7. Forholdet til eventuelle agenturer fra produsenter av produktene

Leverandøren skal ha tillatelse / agentur til å selge tilbudte produkter til kunden dersom slik tillatelse / agentur er påkrevd.

3.8. Miljøkrav

Leverandøren plikter å sørge for at produksjonen foregår i samsvar med internasjonale og / eller produsentlandets nasjonale miljøkrav dersom slike krav er satt.

På forlangende plikter leverandøren å fremlegge egenerklæringer for at det ikke foregår produksjon i strid med internasjonale eller produsentlandets nasjonale miljøkrav verken hos seg selv eller sine underleverandører ved produksjon av avtalens produkter.

3.9. Forsikring

Leverandøren plikter å tegne forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke et hvert krav fra kunden som følger av leverandørens risiko eller ansvar etter denne avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår.

Leverandøren skal på forespørsel fra kunden redegjøre for og dokumentere de av leverandørens forsikringer som er relevante for oppfyllelse av denne bestemmelsen.

Leverandør skal holde kunden skadesløs for ethvert krav som følge av skade på leverandørens eiendom og krav fra eget eller tredjemanns personell.

3.10. Forhåndsgodkjenning for deling av informasjon

Leverandøren plikter å innhente skriftlig forhåndsgodkjennelse fra kunden dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om denne avtalen. Tekst skal godkjennes av kunden.

Kundens logo eller navn skal ikke benyttes i forbindelse med leverandørens profilering, med mindre annet er avtalt spesielt. Leverandøren skal ikke markedsføre sin avtale med politiet gjennom betalt annonsering.

Leverandør skal alltid informere kunden ved mediekontakt om avtalefestede produkter.

Bruk av kunden som referanse må avtales spesifikt.

Leverandøren forplikter seg til å innta tilsvarende bestemmelse i sine avtaler med aktuelle underleverandører.

3.11. Plikt til rettidig levering

Leverandøren har plikt til å levere rettidig. Dersom leverandøren forstår eller har grunn til å forstå at levering vil bli forsinket, skal det omgående gis skriftlig underretning til kunden om antatt varighet og med begrunnelse for forsinkelsen.

3.12. Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren plikter å sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte, ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørens forpliktelser under avtalen.

Dersom leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har kunden rett til å holde tilbake deler av avtalesummen, tilsvarende 2 (to) ganger innsparingen for leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

Leverandørens forpliktelser som nevnt ovenfor skal dokumenteres på forespørsel fra kunden, dels ved identifikasjon av allmenngjort tariffavtale eller aktuell landsomfattende tariffavtale, og dels ved en egenerklæring / tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser.

Leverandøren skal på forespørsel fra kunden legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Kunden og leverandøren kan hver for seg kreve at

opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som kunden har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

Leverandøren plikter for øvrig å overholde følgende ILO-konvensjoner:

Konvensjon nr. 138 om minstealder for adgang til sysselsetting
Konvensjon nr. 182 om forbud mot og umiddelbare tiltak for å avskaffe de verste former for barnearbeid
Konvensjon nr. 87 om foreningsfrihet og vern av organisasjonsretten
Konvensjon nr. 98 om retten til å organisere seg til å føre kollektive forhandlinger
Konvensjon nr. 100 om lik lønn for mannlige og kvinnelige arbeidere for arbeid av lik verdi
Konvensjon nr. 111 om diskriminering i sysselsetting og yrke
Konvensjon nr. 29 om tvangsarbeid
Konvensjon nr. 105 om avskaffelse av tvangsarbeid

Konvensjonene finnes på <https://www.fn.no/om-fn/avtaler/Arbeidsliv/ilo-konvensjoner>.

Alle avtaler inngått av leverandøren som innebærer utføring av arbeid som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørens forpliktelser under denne avtalen skal inneholde tilsvarende bestemmelser. Det er leverandørens ansvar å kontrollere at vedkommende sin underleverandører overholder de ovenfor nevnte forpliktelsene.

Leverandøren skal på anmodning legge fram dokumentasjon som godtgjør at de ovenfor nevnte forpliktelser overholdes. Dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Dersom leverandøren ikke etterlever disse pliktene har kunden rett til vederlagsfritt å tre ut av avtalen med øyeblikkelig virkning, eller å holde tilbake deler av avtalesummen til det er dokumentert at forholdet er i orden.

3.13. Varslingsplikt ved eierskifte for ikke-børsnoterte selskap

Leverandøren skal varsle kunden om endringer i eierstrukturen.

Varsling skal finne sted innen 10 (ti) arbeidsdager etter at styret hos leverandøren blir kjent med at en aksjonær ønsker å avhende aksjer eller at det skal finne sted nytegning av aksjer.

En tilsvarende varslingsplikt gjelder ved endringer i eierstrukturen i selskaper som eier leverandøren.

Kunden har, dersom det foreligger saklig grunn, rett til å si opp avtalen inngått med leverandøren dersom kunden ikke kan akseptere endringene i eierstrukturen hos leverandøren eller selskapene som eier leverandøren. Kunden skal i så fall varsle leverandøren om dette innen 10 (ti) arbeidsdager.

Leverandøren skal, etter å ha mottatt melding fra kunden om eventuell manglende aksept av endringer i eierstrukturen, innen 10 (ti) arbeidsdager meddele kunden om det likevel er aktuelt å gjennomføre planlagte endringer i eierstrukturen.

Dersom de planlagte endringene gjennomføres, til tross for manglende aksept fra kunden, har kunden og samarbeidspartnerne rett til å si opp avtalen inngått med leverandøren.

Denne bestemmelse opphører å gjelde dersom leverandøren eller det selskap som direkte eller indirekte kontrollerer leverandøren med en eierandel på over 50 (femti) prosent av aksjene, tas opp til notering eller er notert på norsk eller utenlandsk børs.

3.14. Statistikk

Leverandøren plikter på kundens forlangede vederlagsfritt å utarbeide omsetningsstatistikk som er relevant for produktet.

3.15. Sanksjonsforskrift Ukraina (territoriell integritet mv.)

Leverandøren skal påse at leverandøren selv og eventuelle underleverandører ikke omfattes av forskrift om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriell integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet av 15. august 2014 nr. 1076 § 8n første ledd.

Leverandøren skal i avtaleperioden informere kunden uten ugrunnet opphold dersom leverandøren blir kjent med forhold som kan medføre at deres gjennomføring av kontrakten er i strid med nevnte forskriftsbestemmelse.

Manglende oppfyllelse av pliktene i denne bestemmelse utgjør et vesentlig mislighold og kan gi kunden rett til å heve avtalen jf. punkt 8.6.

3.20 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Leverandøren skal følge de til enhver tid gjeldende kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

Leverandøren skal i hele avtaleperioden oppfylle avtalens miljøkrav, samt den til enhver tid gjeldende miljølovgivning, og iverksette tiltak for å sikre korrekt håndtering av avfall som oppstår under utførelsen av tjenesten i henhold til gjeldende nasjonalt og lokalt regelverk.

Leverandøren skal arbeide aktivt for å minske miljøbelastningen i avtaleperioden.

3.21 Kundens rett til å foreta revisjon

Kunden, eller den som er bemyndiget av kunden, skal ha rett til innsyn i leverandørens systemer som kan ha betydning for leverandørens oppfyllelse av avtalen.

Leverandøren skal vederlagsfritt yte assistanse ved slikt innsyn. Kunden har også rett til innsyn etter avtalens utløp hvis det skulle oppstå behov for å vurdere hendelser som har oppstått i løpet av avtaleperioden.

Dersom innsyn avdekker avvik, plikter leverandøren uten ugrunnet opphold å iverksette korrigerende tiltak. Kunden kan fastsette en rimelig frist for gjennomføring.

Unnlatelse av å iverksette korrigerende tiltak utgjør vesentlig mislighold.

3.22 Sikkerhet

3.22.1 Sikkerhetsavtale og leverandørklarering

Dersom det foreligger behov, samt tilstrekkelig hjemmel i sikkerhetsloven av 6. januar 2018 nr. 24, kan kunden gjennom hele avtaleperioden anmode om at det inngås sikkerhetsavtale med leverandøren.

Tilsvarende kan kunden gjennom hele avtaleperioden anmode om leverandørklarering av leverandøren.

3.22.2 Politiattest og sikkerhetsklarering

Leverandørens personell og underleverandørens personell skal kunne avkreves politiattest i den grad det i løpet av avtaleperioden anses nødvendig for utførelse av leveransen.

Dersom det under avtalen blir behov for tilgang til informasjon som er gradert iht. sikkerhetsloven § 5-3, skal det personell som har behov for slik tilgang sikkerhetsklareres og/eller autoriseres, i henhold til de til enhver tid gjeldende bestemmelser for dette.

Der det kreves politiattest, sikkerhetsklarering og/eller autorisasjon, er det en forutsetning at dette er godkjent av kunden før aktuelt personell kan påbegynne arbeidet.

3.22.3 Øvrige sikkerhetsbestemmelser

Øvrige sikkerhetsbestemmelser er regulert i Spesielle avtalevilkår.

4. Partenes plikter

4.1 Generelle forpliktelser

Partene skal lojalt medvirke til avtalens gjennomføring.

Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold.

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold som parten forstår eller bør forstå kan få betydning for avtalens gjennomføring, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

Varsel, krav og andre meldinger som skal gis i henhold til avtalen, skal sendes skriftlig til partenes representanter.

Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring, og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale relatert til avtalen uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

4.2 Møter

Dersom en part finner det nødvendig, kan parten med minst 3 (tre) virkedagers varsel innkalle til møte med den annen part for å drøfte avtaleforholdet og måten avtaleforholdet blir gjennomført på.

Partene skal dekke sine egne kostnader i forbindelse med møter. Det skal holdes oppfølgingsmøter når kunden anmoder om dette, og kunden kan kreve at disse møtene holdes i Oslo.

Andre rutiner for møter angis i spesielle avtalevilkår.

4.3 Taushetsplikt

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra den annen part. Dette inkluderer også taushetsplikt om informasjon partene får tilgang til om underleverandører og tredjeparter.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i eller kan bli kjent med taushetsbelagt informasjon.

Kunden kan pålegge leverandøren taushetsplikt i henhold til lov av 28. mai 2010 nr. 16 (politiregisterloven), § 35 jf. § 23.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på partenes vegne i forbindelse med gjennomføring av avtalen. Leverandørens personell kan bli bedt om å signere taushetserklæring.

Partene kan bare overføre taushetsbelagt informasjon til underleverandører og tredjeparter etter skriftlig godkjenning av kunden og i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av avtalen samt under forutsetning av at disse pålegges plikt til konfidensialitet tilsvarende dette punkt.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredelsen om forhold som nevnt ovenfor.

5. Bestilling på avtalen

Avtalens betingelser gjelder også for bestillinger med leveringstidspunkt etter opphør av avtalen.

Det vises for øvrig til spesielle avtalevilkår om bestillinger på avtalen.

6. Levering

6.1 Forsendelse

Pakkseddel skal medfølge hver forsendelse. Pakkseddelen skal påføres antall bestilte produkt samt bestillings- og artikkelnummer.

Produktene skal pakkes etter kundens anvisning til enhver tid. Denne anvisningen kan endres som følge av endringer hos kunden.

Produktene skal pakkes på en slik måte at det ikke vil ta skade under transport, eller ved håndtering under transitt.

Levering skal skje DDP i henhold til de til enhver tid gjeldende internasjonale leveringsbetingelser (Incoterms), på avtalt sted til avtalt tid, med mindre annet er avtalt i Spesielle avtalevilkår.

6.2 Leveringssted

Leveringssted er angitt i Spesielle avtalevilkår.

6.3 Godkjent levering

Levering skal anses å ha skjedd når produktene inkludert pakkseddel er mottatt for godkjenning på avtalt sted, jf. punkt 6.2 og spesielle avtalevilkår.

Dersom leveransen eller deler av den finnes å lide av en vesentlig mangel, har mottaker rett til å avvise den eller de mangelfulle deler ved å gi leverandøren umiddelbar skriftlig beskjed om dette. For den avviste del av leveransen anses levering ikke å være skjedd. Dersom leveransen ikke avvises, får reglene om mislighold og reglene om sanksjoner ved mislighold anvendelse overfor den mangelfulle del av leveransen.

7. Vederlag og betalingsbetingelser

7.1 Vederlag

Priser er spesifisert i Bilag 4 - priser.

Dersom ikke annet fremgår av avtalen, er prisene faste. Med mindre annet er angitt i bilag 2, er alle priser oppgitt eksklusive merverdiavgift. Alle priser er i norske kroner.

7.2 Prisendringer

Prisendringer er regulert i Spesielle avtalevilkår.

7.3 Fakturering og betaling

Vederlag for leveransen faktureres på det tidspunkt levering anses skjedd i henhold til punkt 6.3. Dersom ikke annet er avtalt skal faktura for leveranser være mottatt av kunden senest innen 6 (seks) måneder, regnet fra den måneden leveransen ble godkjent av kunden. Leverandørens fakturerte krav som er fremsatt etter denne frist, kan av kunden anses som bortfalt og ikke gjeldende.

Kunden skal betale innen 30 (tretti) kalenderdager etter mottak av korrekt faktura. Det skal ikke beregnes noen form for gebyr eller tillegg ved fakturering.

Leverandøren skal levere faktura og kreditnotaer i henhold til det fastsatte formatet elektronisk handelsformat (EHF).

Betaling av faktura er ikke ensbetydende med aksept av fakturagrunnlag. Omtvistede krav forfaller ikke til betaling før enighet er oppnådd, eller eventuelt før rettskraftig dom er avsagt.

Kunden kan gjøre fradrag i mottatt faktura for forskuddsbetalinger, påløpt konvensjonalbot, omtvistede eller utilstrekkelige dokumenterte poster i fakturabeløp.

Ved mislighold kan kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det misligholdet synes å utgjøre av det samlede vederlaget

Ved bruk av underleverandører er leverandør ansvarlig for å fakturere kunden. Eventuell faktura direkte fra underleverandører innebærer ingen betalingsforpliktelser for kunden, dersom ikke annet er avtalt.

7.4 Fakturainformasjon

Elektronisk faktura, kreditnota og eventuelle purringer skal oversendes i EHF-format. Fakturainformasjon fremkommer i spesielle avtalevilkår.

7.5 Overdragelse av fakturaer

Leverandør som overdrar fakturaer til tredjepart for innkreving står fortsatt ansvarlig overfor kunden ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.

7.6 Sluttfaktura og sluttoppgjør

Leverandøren skal sende faktura innen rimelig tid, og senest tre måneder etter at tjenesten er avsluttet. Sluttfakturaen skal omfatte alle leverandørens krav knyttet til leveransen av tjenesten. Krav som ikke er medtatt i sluttoppgjøret kan ikke fremsettes senere. Leverandøren kan likevel ta spesifisert forbehold om senere endring av sluttsummen dersom grunnlaget for beregningen av kravet ikke har foreligget i tide.

7.7 Forsinkelsesrente

Hvis kunden ikke betaler til avtalt tid, har leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

7.8 Betalingsmislighold

Hvis forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter ikke er betalt innen 30 (tretti) kalenderdager fra forfall, kan leverandøren sende skriftlig varsel til kunden om at avtalen vil bli hevet dersom oppgjør ikke er skjedd innen 60 (seksti) kalenderdager etter at varselet er mottatt.

Heving kan ikke skje hvis kunden gjør opp forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

8. Mislighold

8.1 Leverandørs mislighold

8.1.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra leverandørens side dersom det hefter mangler ved produktet, herunder, men ikke begrenset til at produktet ikke er i samsvar med de funksjoner og krav som er avtalt. Det foreligger også mislighold dersom leverandøren ikke oppfyller øvrige plikter etter avtalen, herunder, men ikke begrenset til taushetsplikt samt plikt til rettidig levering.

Det foreligger likevel ikke mislighold dersom situasjonen skyldes kundens forhold eller force majeure.

Kunden skal reklamere skriftlig uten ugrunnet opphold etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget. Dette gjelder ikke dersom leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller i strid med redelighet og god tro.

Hvis leverandørens ytelser ikke kan leveres som avtalt, skal leverandøren så raskt som mulig gi kunden skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsak til problemet og så vidt det er mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

Leverandøren kan be om tilleggsfrist som må godkjennes skriftlig av kunden for å kunne gjøres gjeldende. For den perioden tilleggsfristen løper, kan kunden ikke gjøre gjeldende dagbot eller erstatning. Tilleggsfrist har ingen virkning for kundens rett til dagbot eller erstatning som er opparbeidet før tilleggsfristen.

8.1.2 Krenkelse av andres immaterielle rettigheter (rettsmangel)

Dersom leveranser etter denne avtalen krenker opphavsrett eller andre immaterielle rettigheter som tilhører andre, er leverandøren forpliktet til å holde kunden skadesløs, enten ved å skaffe den rettigheten som mangler, eller ved å skaffe kunden disposisjonsrett til minst likeverdig ytelse.

Videre skal leverandøren holde kunden fullt ut skadesløs med hensyn til ethvert erstatningsansvar som påføres denne i forhold til tredjepart og eventuelle påløpte saksomkostninger, herunder kundens egne kostnader knyttet til behandlingen av saken, i forbindelse med en rettsmangel.

8.1.3 Avhjelp

Leverandøren er forpliktet til snarest mulig og for egen regning å rette feil, bytte ut defekt produkt eller på annen måte utbedre misligholdet slik at avtalte spesifikasjoner og avtalebetingelser oppfylles.

Det er et mål for avhjelpen at avtalens betingelser skal oppfylles, herunder, men ikke begrenset til at produktet skal få den spesifiserte kvalitet og fungere som forutsatt. Avhjelp kan skje ved utbedring, omlevering, tilleggslevering eller utskifting av personell / kontaktpersoner.

Arbeidet med å avhjelpe mangler skal gjennomføres på absolutt kortest mulig tid og ha første prioritet i hele leverandørens organisasjon.

Avhjelp skal foretas innen en rimelig frist satt av kunden. Dersom avhjelp ikke er foretatt innen fristen, kan kunden kreve at leverandøren betaler de nødvendige kostnader til avhjelp utført av en annen leverandør.

Dersom leverandøren ikke har rettet misligholdet innen de frister som gjelder etter denne bestemmelsen, eller dersom det etter forholdene ville være urimelig å kreve at kunden ventet på leverandørens retting, skal leverandøren dekke de utgifter kunden har hatt ved avhjelp fra tredjepart. Slike utgifter kommer til fratrekk i eventuelt erstatningsbeløp for samme mislighold.

8.2 Kundens mislighold

8.2.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra kundens side dersom kunden ikke oppfyller sine plikter etter avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold dersom situasjonen skyldes leverandørens forhold eller force majeure.

Leverandøren skal reklamere skriftlig uten ugrunnet opphold etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget.

8.2.2 Forholdet mellom deltakerne på kundesiden og leverandøren

Deltakerne på kundesiden er ikke solidarisk ansvarlig, og leverandør kan ikke rette krav mot PFT for mislighold eller andre forhold utført av øvrige deltakere på kundesiden. Leverandør kan heller ikke heve avtalen under henvisning til mislighold eller andre forhold utført av øvrige deltakere på kundesiden.

8.3 Varslingsplikt

Dersom en av partene ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt, skal misligholdende part så raskt som mulig gi den annen part varsel om dette. Varselet skal angi årsaken til problemet, og så vidt mulig angi når misligholdet vil bli avhjulpet.

8.4 Sanksjoner ved mislighold

8.4.1 Tilbakehold av ytelser

Ved leverandørens mislighold kan kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre kundens krav som følger av misligholdet.

Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av kundens mislighold, med mindre misligholdet er vesentlig. Vesentlig mislighold fra en deltaker på kundesiden, gir ikke leverandøren rett til å holde tilbake ytelser mot en annen deltaker på kundesiden, se punkt 8.2.2.

8.4.2 Dagbot ved forsinket levering

Blir ikke tidsfrist for levering overholdt, jf. spesielle avtalevilkår, og det ikke skyldes force majeure eller kundens forhold, foreligger en forsinkelse fra leverandørens side som gir grunnlag for dagbot. Dagboten påløper automatisk, og den løper per kalenderdag.

Så lenge dagboten løper, kan kunden ikke heve avropet som er forsinket. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke dersom forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet av leverandøren eller noen han hefter for.

Nærmere beregning av dagboten fremgår av spesielle avtalevilkår.

8.4.3 Prisavslag

Dersom det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes leverandøren å avhjelpe misligholdet, har kunden krav på forholdsmessig prisavslag. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

8.4.4 Avhjelp fra tredjepart

Dersom leverandøren ikke har påbegynt arbeidet med å avhjelpe misligholdet innen rimelig tid, senest 14 (fjorten) kalenderdager etter varsel fra kunden, kan kunden la tredjepart foreta avhjelp for leverandørens regning etter nærmere varsel.

8.4.5 Heving

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den annen part etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning. En part kan også velge å heve kun avropet som misligholdet skriver seg fra.

Mislighold som går igjen ved flere bestillinger foretatt under avtalen vil etter forholdene kunne utgjøre et vesentlig mislighold som berettiger heving av avtalen fra kundens side. En eventuell heving fra kundens side vil kun gjelde for den aktuelle parten på kundesiden.

Kunden kan heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning hvis ytelsen er vesentlig forsinket. Vesentlig forsinkelse foreligger når levering ikke er skjedd når maksimal dagbot er nådd, eller etter utløpet av en tilleggsfrist hvis den utløper senere.

Dersom leverandøren misligholder sine forpliktelser ovenfor én av deltakerne på kundesiden, kan dette før til at kunden hever eller sier opp avtalen med virkning for hele kundesiden.

8.4.6 Erstatning

En part kan kreve erstattet ethvert direkte tap som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel eller annet mislighold fra den annen parts side. Dette gjelder med mindre den misligholdende parten godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes vedkommende, noen vedkommende svarer for, eller godtgjør at det skyldes force majeure.

Dagbøter kommer til fradrag i eventuell erstatning for samme mislighold.

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tapt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser og krav fra tredjeparter. Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer kontraktssummen ekskl. merverdiavgift.

Disse begrensningene gjelder imidlertid ikke hvis leverandøren eller noen denne svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

9. Øvrige bestemmelser

9.1 Force Majeure

Partenes forpliktelser etter denne avtalen kan suspenderes i tilfeller der det inntreffer hindring utenfor den rammede parts kontroll, som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på ved avtalens inngåelse eller å unngå eller å overvinne følgene av, i relasjon til oppfyllelsen av en eller flere avtaleforpliktelser.

Suspensjon betinges av at den rammede part uten ugrunnet opphold gir den annen part melding om hindringen, og om at forpliktelsene derav suspenderes. Den rammede part skal umiddelbart ved forsinkelsens inntreden skriftlig underrette den annen part om den antatte varighet, samt eventuelle tiltak som vil bli satt i verk for å bøte på forsinkelsen. Den rammede part skal uten ugrunnet opphold dokumentere at forsinkelsen skyldes force majeure. Den rammede part skal dessuten fortløpende informere den annen part om hva som gjøres for å begrense forsinkelsen.

Suspensjonen avgrenses til forpliktelser som står i direkte relasjon til hindringen, så lenge hindringen vedvarer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Ved vedvarende hindring kan den annen part heve avtalen dersom hindringen rammer vesentlige avtaleforpliktelser, og hindringen vedvarer eller kan påvises å ville vedvare i mer enn 30 – tretti – kalenderdager. Ved vedvarende hindring for ikke vesentlige avtaleforpliktelser, kan den annen part heve den del av avtalen som rammes av hindringen. Den rammede part har ved krav om heving av deler av avtalen, rett til å kreve hele avtalen hevet, dersom den annen part etter et slikt krav velger å opprettholde sitt krav om delvis heving.

Heving kan først effektueres 14 kalenderdager etter at varsel om heving er gjort kjent for motparten.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

En forsinkelse vil kun bli godtatt som force majeure dersom den rammede part har gjort hva som kan gjøres for å begrense / avhjelpe virkningen av forsinkelsen.

9.2 Skatteklausul

Dersom leverandøren begår eller medvirker til skatteunndragelse, og dette er dokumentert i endelig forvaltningsvedtak eller i rettskraftig dom, har kunden rett til si opp avtalen med øyeblikkelig virkning. Også skatteunndragelse begått før avtaleinngåelsen omfattes av denne klausul.

9.3 Konkurs, akkord eller lignende

Dersom det i forbindelse med leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har kunden rett til å si opp avtalen med øyeblikkelig virkning.

9.4 Kundens kvalitetskontroll

Kunden har for egen regning og etter rimelig varsel rett til å inspisere alle forhold hos leverandøren som berører denne avtalen.

Leverandøren skal i alle underkontrakter sikre kunden denne rett. Leverandør plikter, for egen regning, å delta ved gjennomføringen.

Kunden skal meddele leverandøren hvilket organ som har fullmakt til å gjennomføre kvalitetsinspeksjon i de tilfeller den ikke foretas av kunden selv. Leverandøren har rett til å la andre enn vedtatt organ utføre slik inspeksjon dersom det foreligger saklig grunn for det. Bestemmelsen om taushetsplikt gjelder for den som utfører inspeksjonen.

Leverandøren skal sørge for at bemyndiget kontrollorgan får tilfredsstillende arbeidsforhold og avtalt assistanse under kvalitetsinspeksjonen.

Kundens kvalitetsinspeksjon og godkjenning fritar ikke leverandøren for de forpliktelser leverandøren har påtatt seg i henhold til avtalen. Manglende kvalitetsinspeksjon fra kundens side medfører ingen reduksjon av kundens rettigheter.

9.5 Overdragelse av rettigheter og plikter

Da kunden er en offentlig virksomhet, kan kunden overdra sine rettigheter og plikter etter denne avtalen til annen offentlig virksomhet. Den virksomheten som får rettigheter og plikter overdratt er berettiget til tilsvarende vilkår, såfremt avtalens rettigheter og plikter overdras samlet.

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter avtalen med skriftlig samtykke fra kunden. Dette gjelder også hvis leverandøren slås sammen med et annet selskap, deles i flere selskaper eller hvis overdragelsen skjer til et datterselskap eller annet selskap i samme konsern. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Retten til vederlag etter denne avtalen kan fritt overdras. Slik overdragelse fritar ikke vedkommende part fra hans forpliktelser og ansvar.

10. Endringer

10.1 Generelt om endringer

Hvis kunden etter at avtalen er inngått, har behov for å endre kravene til ytelsene eller andre forutsetninger for avtalen på en slik måte at ytelsenes karakter eller omfang blir annerledes enn avtalt, kan kunden be om endringsavtale.

Kunden kan ved endringsavtale pålegge leverandøren endringer. Endringsavtalen må være gitt av en person med fullmakt til å utstede endringsavtale.

En endring kan gå ut på at leverandøren skal yte noe i tillegg til eller i stedet for det opprinnelige avtalte, at tjenestens karakter, kvalitet, art eller utførelse skal endres, eller at avtalte ytelser skal utgå.

En endring må stå i sammenheng med det avtalen omfatter og ikke være av en vesentlig annen art enn den opprinnelige avtalte tjenesten.

Med mindre annet er avtalt skal alle forhold i avtalen også gjelde for endringsarbeider.

Ved krav om endringer kan leverandøren kreve justeringer i vederlag eller tidsplaner hvis han sannsynliggjør et grunnlag for slike justeringer. Krav om justert vederlag eller tidsplan må fremsettes senest samtidig med leverandørens svar på kundens anmodning om endringsavtale.

Ved mottakelse av en endringsavtale skal leverandøren uten ugrunnet opphold iverksette denne.

Hvis leverandøren mener tjenestens innhold eller omfang endres underveis, uten at det skjer gjennom en endringsavtale, må det uten ugrunnet opphold meddeles skriftlig til kunden. Er ikke slik meddelelse utført, skal tjenesten gjennomføres til avtalt tid og pris.

Leverandøren skal sende en endringsanmodning til kunden ved ønske om endringer. Kunden skal innen rimelig tid ta stilling til leverandørens anmodning, og utstede en endringsavtale eller avvise anmodningen.

Leverandøren har ikke rett til å foreta endringer i tjenesten uten kundens skriftlige forhåndssamtykke.

Består endringene av leveranser hvor avtalens enhetspriser er anvendelige, benyttes disse enhetsprisene ved beregningen av endringen.

Hvis det ikke foreligger anvendelige enhetspriser, skal leverandøren gi kunden et skriftlig overslag over hva den eller de relevante endringene vil koste. Prisene skal baseres på generelt prisnivå i avtalen og bransjen generelt.

Alle endringer som foretas må være forenelig med prinsippene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser, herunder at vesentlige endringer ikke kan foretas.

10.2 Gjennomføring av endringer

Kunden kan be om eller kreve en endringsavtale. Ved mottakelse av en endringsavtale skal leverandøren uten ugrunnet opphold iverksette denne.

Leverandøren skal sende en endringsanmodning til kunden ved ønske om endringer. Kunden skal innen rimelig tid ta stilling til leverandørens anmodning, og utstede en endringsavtale eller avvise anmodningen.

Alle endringer skal avtales skriftlig ved nummererte endringsklausuler. Partene skal føre en løpende endringskatalog over slike endringer som utgjør bilag 5.

10.3 Behandling av avvik

Avvik er alle uoverensstemmelser mellom fastsatte krav i avtale, spesifikasjoner, tegninger, standarder osv. for produktet.

Avvik må godkjennes av kunden eller den kunden bemyndiger.

11. Oppsigelse

Kunden kan etter 2 år, med 6 (seks) måneders skriftlig varsel, si opp avtalen helt eller delvis.

Eventuelle bestilte leveranser som ikke er levert, skal overleveres kunden i henhold til avtalens betingelser.

12. Opphør av avtale

Ved avslutning av avtaleforholdet, uavhengig av årsaken til at avtalen opphører, plikter leverandøren å bidra til smidig overgang til ev. ny leverandør.

Arbeid som er påbegynt før avslutning av avtaleforholdet skal ferdigstilles.

13. Tvister

13.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

13.2 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

13.3 Mekling

Dersom en tvist i tilknytning til denne avtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

13.4 Domstols- eller voldgiftsbehandling

Dersom det oppstår tvister, skal saken søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke frem skal saken avgjøres av de ordinære domstoler.

At en tvist er brakt inn til avgjørelse for en domstol fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter avtalen. Norsk rett skal legges til grunn for løsning av tvister.

Oslo tingrett er verneeting.